

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Северо-Восточный комплексный научно-исследовательский институт им. Н. А. Шило
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(СВКНИИ ДВО РАН)

ПРИКАЗ

27.12.2024 г.

г. Магадан

№ 179

Об утверждении Перечня должностей,
замещение которых связано с
коррупционными рисками, и Карты
коррупционных рисков СВКНИИ ДВО РАН

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях реализации требований, установленных разделом I и III Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года N 557 и контроля за исполнением коррупционно-опасных функций сотрудниками института.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными Рисками (Приложение № 1)
 1. Утвердить Карту коррупционных рисков СВКНИИ ДВО РАН (Приложение № 2).
 2. Ученому секретарю, обеспечить размещение настоящего приказа на сайте института.
 3. Канцелярии - ознакомить с настоящим приказом всех причастных лиц.
 4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор института,
чл.- корр. РАН

В. В. Акинин

УТВЕРЖДАЮ

директор СВКНИИ ДВО РАН

чл.- корр. РАН _____ В. В. Акинин

«27» декабря 2024г.

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками

1. Директор института
2. Заместитель директора по научной работе
3. Заместитель директора по общим вопросам
4. Главный бухгалтер
5. Руководитель контрактной службы

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК СВКНИИ ДВО РАН

к.э.н. _____ О. А. Шарыпова

«27» декабря 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

директор СВКНИИ ДВО РАН

чл.- корр. РАН _____ В. В. Акинин

«27» декабря 2024г.

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Федерального государственного бюджетного учреждения науки Северо-Восточный комплексный научно-исследовательский институт им. Н.А. Шило Дальневосточного отделения Российской академии наук

№ п/п	Процессы деятельности учреждения	Критические точки	Характеристика выгоды	Наименование должности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Форма осуществления коррупционных платежей	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности Института	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников, знакомых, либо иной личной	Протекционизм, семейственность, влияющие на уровень заработной платы, получение материальных ценностей в личное пользование	Директор, заместители директора, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений	Средняя	Получение в личное распоряжение материальных ценностей и денежных средств	Информационная открытость деятельности Института. Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

№ п/п	Процессы деятельности учреждения	Критические точки	Характеристика выгоды	Наименование должности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Форма осуществления коррупционных платежей	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
		заинтересованности.					
2.	Принятие на работу сотрудника	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при приеме на работу	Незаконный (противоправный) характер получаемых работником преимуществ (льгот, необоснованной зарботной платы)	Директор, заместители директора, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений, заведующий отделом кадров	Низкая	Получение подарков, Наличных денежных средств от соискателя вакансии	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу
3.	Работа со служебной информацией	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации		Директор, заместители директора, отдел кадров, бухгалтерия, ПФО, служба охраны труда, канцелярия, руководитель и работники контрактной службы, руководители и специалисты структурных подразделений.	Средняя		Соблюдение антикоррупционной политики Института. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Институте. Разъяснение работникам Института положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Оплата труда сотрудников, расчет зарботной платы	Необоснованное начисление премий, Оплата рабочего времени не в полном объеме, оплата рабочего времени в полном объеме в случаях, когда сотрудник фактически	Необоснованное обогащение	Директор, заместители директора, главный бухгалтер, работники бухгалтерии, руководители структурных подразделений	Средняя	Получение наличных денежных средств	Установление системы оплаты труда, нормирования труда, совершенствование показателей эффективности по должностям и структурным подразделениям. Установление стимулирующих выплат с

№ п/п	Процессы деятельности учреждения	Критические точки	Характеристика выгоды	Наименование должности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Форма осуществления коррупционных платежей	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
		отсутствовал на рабочем месте					учетом мнения заместителей директора, представлений начальников (заведующих) структурных подразделений
5.	Проведение аттестации персонала	Необъективная оценка деятельности сотрудников Института, завышение (занижение) результативности труда и уровня профессиональных компетенций	Необоснованное завышение (занижение) оплаты труда	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений	Средняя		Привлечение в аттестационную комиссию независимых представителей профкома Коллегиальность при принятии решений об аттестации/неаттестации работников Недопущение дискриминационных факторов и личных предпочтений при принятии решения об аттестации/неаттестации в отношении конкретных работников
6.	Учет материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей Умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета материальных ценностей. Отсутствие регулярного контроля	Сговор с должностными лицами, отвечающими за соответствующие участки.	Заместитель директора по общим вопросам, главный бухгалтер, работники бухгалтерии, материально ответственные лица	Средняя	Получение в личное распоряжение материальных ценностей и денежных средств	Регулярное проведение инвентаризации материальных ценностей Привлечение при списании материальных ценностей независимой экспертизы, проведение внутреннего аудита.

№ п/п	Процессы деятельности учреждения	Критические точки	Характеристика выгоды	Наименование должности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Форма осуществления коррупционных платежей	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
		наличия и сохранности материальных ценностей					
7.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности.	Сговор с должностным лицом, принимающим отчетность	Заместители директора, главный бухгалтер, работники бухгалтерии, руководитель отдела кадров, юридическая служба, руководители структурных подразделений	Средняя	Дарение подарков, наличных денежных средств и оказание неслужебных услуг должностным лицам, принимающим документы, отчеты; Получение наличных денежных средств, подарков от получателей справок	Организация работы по контролю деятельности работников, осуществляющих заполнение отчетности, основанного на механизме проверочных мероприятий
8.	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско- правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение)	Сговор с контрагентом	Директор, заместители директора, руководитель и работники контрактной службы, члены Единой комиссии, осуществляющей функции по осуществлению закупок, члены Приемочной Комиссии.	Высокая	Получение наличных денежных средств от контрагента	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам учреждения, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими

№ п/п	Процессы деятельности учреждения	Критические точки	Характеристика выгоды	Наименование должности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Форма осуществления коррупционных платежей	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
		необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление					вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении Осуществление контроля за деятельностью структурных подразделений, ответственных за проведение закупок

№ п/п	Процессы деятельности учреждения	Критические точки	Характеристика выгоды	Наименование должности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Форма осуществления коррупционных платежей	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
		заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора					
9.	Осуществление функций по контролю за исполнением нормативных правовых актов (инспекции, проверки, ревизии)	Осуществление контроля за деятельностью структурных подразделений, расходования бюджетных средств, выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), качества оказания услуг основной деятельности, сохранности денежных средств и товарно-материальных ценностей, оказание платных услуг и состояния технической	Сговор с проверяющим	Директор, заместители директора, главный бухгалтер, главный экономист, заведующий отделом кадров, руководитель службы материально-технического снабжения и операций с имуществом, ведущий юрист-консульт, руководители структурных подразделений	Средняя	Получение в личное распоряжение материальных ценностей и денежных средств	Изучение нормативных документов в области противодействия коррупции Организация внутреннего контроля за исполнением работниками должностных обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий

№ п/п	Процессы деятельности учреждения	Критические точки	Характеристика выгоды	Наименование должности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Форма осуществления коррупционных платежей	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
		защиты информации					
10.	Осуществление функций получателя бюджетных средств на реализацию возложенных на Институт полномочий. Финансовое обеспечение деятельности Института	Недостаточная проверка правильности оформления поступивших на оплату первичных документов и их соответствия суммам, заложенным на расходы. Допущение возможности случаев повторной оплаты одних и тех же работ (услуг). При осуществлении приемки товаров (услуг), при обработке счетов, товарных накладных и актов выполненных работ по договорам выявление Ответственным работником факта непроведения работ и его сокрытие по договоренности с поставщиком При проверке правильности оформления поступивших на оплату первичных документов а также соответствия их суммам, предусмотренным контрактом (договором), выявление ответственным работником факта выполнения работ (услуг), непредусмотренных	Необоснованное обогащение	Директор, главный бухгалтер, заместители директора, руководитель контрактной службы, руководители структурных подразделений	Средняя	Получение наличных денежных средств	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличие и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском; разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений Периодическое разъяснение работникам обязанности незамедлительно сообщить представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения

№ п/п	Процессы деятельности учреждения	Критические точки	Характеристика выгоды	Наименование должности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Форма осуществления коррупционных платежей	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
		контрактом (договором) и принятие к оплате, как соответствующих контракту. Поступление предложений директору Института от заинтересованного лица способствовать за вознаграждение нецелевому использованию бюджетных средств.					
11.	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности В целях получения материальной выгоды работнику поступает предложение за вознаграждение скрыть наличие просроченной дебиторской задолженности, не принимать меры к погашению просроченной дебиторской задолженности	Обогащение в личных целях	Директор, заместители директора, главный бухгалтер, главный экономист.	Средняя	Получение наличных денежных средств	Соблюдение законодательства Российской Федерации в сфере использования средств Институт и локальных нормативных актов Института Исключение необходимости личного взаимодействия с гражданами и организациями Ознакомление с Нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
12.	Взаимоотношени я с вышестоящими	Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим	Необоснованное получение преимуществ	Директор, заместители директора,	Низкая	Дача взятки	Соблюдение антикоррупционной политики Института

№ п/п	Процессы деятельности учреждения	Критические точки	Характеристика выгоды	Наименование должности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Форма осуществления коррупционных платежей	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
	должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранитель ных органах и различных организациях	должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий		руководители структурных подразделений, работники Института, уполномоченные директором представлять интересы Института			Разъяснение работникам об обязанности немедленно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
13.	Представление интересов Института в судах общей юрисдикции, арбитражном суде и иных органах	Пассивная позиция представителя Института при защите его интересов в целях принятия судебного решения в пользу третьих лиц Злоупотребление предоставленными полномочиями (при работе с контрагентами по выполнению условий заключенных договоров, контрактов ответственному работнику предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии за допущенные нарушения условия контракта либо договора. При осуществлении претензионной работы	Необоснованное обогащение	Директор, заместители директора, юридическая служба, руководители структурных подразделений.	Средняя	Получение наличных денежных средств	Периодическое разъяснение работникам обязанности немедленно сообщить представителю работодателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений

№ п/п	Процессы деятельности учреждения	Критические точки	Характеристика выгоды	Наименование должности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Форма осуществления коррупционных платежей	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
		ответственному работнику предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от ответственности, за допущенные нарушения условия контракта либо договора. Подписание мировых соглашений на невыгодных для Института условиях.					
14.	Разработка проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к сфере деятельности Института	Разработка проектов локальных нормативных актов, предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам. При разработке проектов локальных нормативных актов Института в целях создания преференций для заинтересованных лиц в проекте акта предусматриваются правовые нормы, содержащие коррупциогенные факторы.		Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений, юридическая служба	Низкая		Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов Института.

С приказом ознакомлен

личная подпись

Акинин В. В.

Фамилия И.О.

« 27 » декабря 2024г.

С приказом ознакомлен

личная подпись

Гальцева Н. В.

Фамилия И.О.

« 27 » декабря 2024г.

С приказом ознакомлен

личная подпись

Слепов П. М.

Фамилия И.О.

« 27 » декабря 2024г.

С приказом ознакомлен

личная подпись

Малкова Н. Ю.

Фамилия И.О.

« 27 » декабря 2024г.